

Assicurazione infortuni obbligatoria Business Accident

Informazioni per i clienti e Condizioni generali d'assicurazione (CGA)
Edizione 2018

Sulla base della LAINF (Legge federale sull'assicurazione contro gli infortuni)



**Il gruppo Helsana comprende Helsana Assicurazioni SA,
Helsana Assicurazioni integrative SA, Helsana Infortuni SA
e Progrès Assicurazioni SA.**



Indice

I Informazioni per i clienti sulle Condizioni generali d'assicurazione

La vostra assicurazione contro gli infortuni
in breve

II Condizioni generali d'assicurazione

- 1 Base del contratto
- 2 Durata del contratto, disdetta
- 3 Determinazione del premio definitivo
- 4 Assicurazione con premio forfettario
- 5 Comunicazioni a Helsana



I Informazioni per i clienti sulle Condizioni generali d'assicurazione

La vostra assicurazione contro gli infortuni in breve

Nel presente documento sono riportate le caratteristiche assicurative più importanti dell'assicurazione contro gli infortuni secondo la LAINF. Le presenti informazioni per i clienti non sono giuridicamente vincolanti. Sono determinanti le seguenti Condizioni generali d'assicurazione e la Legge federale sull'assicurazione contro gli infortuni.

Chi è l'assicuratore?	Helsana Infortuni SA, Zürichstrasse 130, Dübendorf
Chi è assicurato?	Assicurazione obbligatoria contro gli infortuni secondo la LAINF Sono assicurati obbligatoriamente tutti i dipendenti, lavoratori a domicilio, praticanti, volontari e apprendisti. Assicurazione facoltativa contro gli infortuni secondo la LAINF Sono assicurati i lavoratori indipendenti iscritti all'assicurazione e i loro familiari non assicurati obbligatoriamente.
Che cosa è assicurato?	Infortuni professionali (IP) e infortuni non professionali (INP). Le malattie professionali sono equiparate agli infortuni professionali. I dipendenti che lavorano meno di otto ore alla settimana per lo stesso datore di lavoro, sono assicurati solo contro gli infortuni professionali. Tra questi rientrano anche gli infortuni che si verificano nel tragitto diretto da e verso il luogo di lavoro.
Che cosa non è assicurato?	<ul style="list-style-type: none">- Infortunio intenzionale;- Servizio militare in eserciti esteri, partecipazione ad atti di guerra, di terrorismo e di banditismo. La legge prevede la possibilità di riduzione o rifiuto delle prestazioni in caso di colpa grave, pericoli straordinari e atti temerari.
Quando inizia la copertura assicurativa?	Nel giorno in cui ha inizio il rapporto di lavoro o in cui sussiste per la prima volta il diritto al salario.
Quando termina la copertura assicurativa?	Per le persone assicurate a titolo obbligatorio <ul style="list-style-type: none">- Alla scadenza del 31° giorno (copertura successiva) seguente a quello in cui cessa il diritto a percepire almeno la metà del salario, purché sussista una copertura assicurativa per gli infortuni nel tempo libero (infortuni non professionali).- L'ultimo giorno di lavoro compreso il tragitto diretto verso casa, purché la copertura assicurativa sia limitata agli infortuni durante l'orario di lavoro (infortuni professionali). Per le persone assicurate a titolo facoltativo <ul style="list-style-type: none">- Al più tardi tre mesi dopo la cessazione dell'attività lucrativa indipendente o della collaborazione in qualità di familiare non assicurato obbligatoriamente.
Risoluzione del contratto in seguito a disdetta	Al termine del contratto in seguito a disdetta il contraente di un'assicurazione non è esentato dall'obbligo di assicurare i suoi dipendenti conformemente alla LAINF.
Che cosa si deve fare al termine della copertura assicurativa di infortuni non professionali?	Il datore di lavoro è tenuto a informare i suoi dipendenti uscenti del prolungamento della copertura assicurativa di infortuni non professionali. Lo stesso vale anche per i congedi non retribuiti di una durata superiore a 31 giorni. Helsana mette a disposizione il promemoria dell'assicurazione mediante accordo per il prolungamento della copertura assicurativa di infortuni non professionali. Con l'assicurazione mediante accordo la copertura assicurativa di infortuni non professionali può essere prolungata per al massimo sei mesi dal termine della copertura successiva. Il dipendente deve informare immediatamente la sua assicurazione malattia della cessazione della copertura LAINF se la copertura contro gli infortuni secondo la LAMal era sospesa.



Quali prestazioni sono assicurate?

- Spese di cura (cure mediche, degenza ospedaliera nel reparto comune, ecc.);
- Indennità giornaliera (al massimo l'80% del guadagno assicurato a partire dal 3° giorno);
- Rendita d'invalidità (al massimo l'80% del guadagno assicurato in caso di incapacità totale al guadagno);
- Indennità per menomazione dell'integrità (al massimo l'importo massimo del guadagno annuo assicurato);
- Rendita per superstiti: il 40% del guadagno assicurato per vedove e vedovi, il 15% per orfani di un genitore, il 25% per orfani di entrambi i genitori (al massimo e complessivamente il 70 % del guadagno assicurato in caso di più superstiti).

Cos'è il guadagno assicurato?

Nell'assicurazione LAINF, per guadagno assicurato si intendono i salari lordi fino all'ammontare massimo previsto dalla legge (situazione al 2017: CHF 148 200 a persona e all'anno).

Come viene calcolato il premio?

Il premio viene calcolato moltiplicando la massa salariale determinante per i tassi di premio specificati nella polizza.

Qualora sia stato concordato un premio anticipato, Helsana determina il premio definitivo alla fine di ogni anno di assicurazione. Un'eventuale differenza viene rimborsata o addebitata. Qualora venga concordato un premio forfettario, Helsana rinuncia a un conteggio definitivo del premio.

Chi paga i premi dell'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni?

Il premio per l'assicurazione contro gli infortuni professionali è a carico del datore di lavoro. I premi dell'assicurazione contro gli infortuni non professionali sono a carico del dipendente. Sono tuttavia possibili accordi derogatori a favore del dipendente.

Modifica della tariffa dei premi

Se il tasso di premio netto o il supplemento per le spese amministrative aumenta, o se cambia l'attribuzione dell'azienda alle classi e ai gradi della tariffa, Helsana è tenuta ad adeguare il contratto. L'adeguamento avviene all'inizio del nuovo anno di assicurazione. Helsana informerà il contraente due mesi prima della scadenza del pagamento del nuovo premio.

Qualora non sia d'accordo con l'aumento del tasso di premio netto o del supplemento per le spese amministrative, il contraente può disdire il contratto entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Quali sono gli obblighi del contraente?

Il contraente è tenuto:

- a pagare puntualmente i premi;
- a informare i dipendenti assicurati che lasciano l'impresa sui provvedimenti necessari (assicurazione mediante accordo, inclusione della copertura contro gli infortuni secondo la LAMal presso l'assicuratore malattia);
- a dichiarare i salari, purché il contratto non preveda premi forfettari;
- a notificare immediatamente eventuali infortuni a Helsana;
- a informare Helsana in caso di aggravamento essenziale del rischio entro 14 giorni.

Qual è la durata del contratto?

Di norma il contratto ha una durata di tre anni. Alla scadenza dei tre anni si rinnova automaticamente di anno in anno, a meno che una delle parti contraenti non l'abbia disdetto almeno tre mesi prima del termine di scadenza.



Quali dati vengono utilizzati da Helsana e in che modo?

Nell'ambito della stipulazione e dell'esecuzione del contratto, Helsana viene a conoscenza dei seguenti dati:

- dati del cliente (nome, indirizzo, data di nascita, sesso, relazioni di conto, ecc.), registrati nelle banche dati clienti elettroniche;
- dati della proposta (risposte alle domande ivi contenute, dati sullo stato di salute, rapporti medici, indicazioni dell'assicuratore precedente sull'andamento dei sinistri finora registrato);
- dati del contratto (durata, prestazioni assicurate, somme salariali, ecc.), salvati in sistemi di gestione dei contratti e figuranti nei dossier fisici delle polizze;
- dati sui pagamenti (data di accredito dei premi, premi arretrati, solleciti, accrediti, ecc.), salvati in banche dati incasso;
- eventuali dati su sinistri (notifiche di sinistri di assicurati, rapporti sull'accertamento, giustificativi, ecc.), salvati in applicazioni elettroniche sinistri e in dossier fisici di sinistri.

Questi dati servono per esaminare e valutare il rischio, gestire il contratto e, nei casi di prestazione, trattare correttamente i sinistri. I dati vengono conservati per almeno 10 anni dalla risoluzione del contratto. In caso di dati relativi a un sinistro, il termine di 10 anni (30 anni in caso di infortuni gravi) è calcolato a partire dalla data di liquidazione dello stesso.

Nell'ambito della normativa vigente, i dati vengono trasmessi, se necessario, a terzi coinvolti, in particolare agli assicuratori coinvolti, alle autorità, ai legali e a periti esterni.

Importante

Informazioni più dettagliate sono riportate nell'offerta/proposta, nella polizza e nelle Condizioni generali d'assicurazione (CGA). I nostri promemoria sono disponibili all'indirizzo www.helsana.ch/it/per-le-aziende/documenti-da-scaricare



II Condizioni generali d'assicurazione (CGA) per Helsana Business Accident assicurazione infortuni secondo la LAINF

1 Base del contratto

La compagnia di assicurazione è Helsana Infortuni SA a Dübendorf.

Costituiscono le basi del presente contratto:

- la polizza;
- le presenti Condizioni generali d'assicurazione;
- eventuali Condizioni particolari d'assicurazione;
- eventuali aggiunte alla polizza;
- la Legge federale sull'assicurazione contro gli infortuni (LAINF) e le relative ordinanze;
- la Legge federale sulla parte generale del diritto delle assicurazioni sociali (LPGA) e le relative ordinanze.

2 Durata del contratto, disdetta

2.1 Assicurazione obbligatoria contro gli infortuni

Al termine della durata del contratto, esso si rinnova automaticamente di un anno, a meno che una delle parti contraenti non abbia ricevuto una disdetta almeno tre mesi prima della scadenza del contratto. Se il contratto viene stipulato per una durata inferiore a un anno, esso si estingue alla data indicata nella polizza.

2.2 Assicurazione facoltativa contro gli infortuni

A integrazione del punto 2.1 l'assicurazione facoltativa per il singolo assicurato termina:

- con la risoluzione del contratto;
- con il suo assoggettamento all'assicurazione obbligatoria;
- con l'esclusione;
- almeno tre mesi dalla cessazione dell'attività lucrativa indipendente o della sua collaborazione in qualità di familiare non assicurato obbligatoriamente.

2.3 Aumento del tasso di premio netto o del supplemento per le spese amministrative

Il contraente di un'assicurazione ha diritto a disdire il contratto entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione qualora Helsana aumenti i tassi dei premi netti o il supplemento per le spese amministrative. Helsana può apportare tali modifiche al contratto a decorrere dall'anno di assicurazione successivo. In entrambi i casi, Helsana comunica tali informazioni al contraente entro e non oltre due mesi prima della modifica al contratto.

3 Determinazione del premio definitivo

3.1 Mediante la dichiarazione salariale

Qualora sia stato concordato un premio provvisorio (acconto di premio), Helsana calcola il premio definitivo sulla base dei salari LAINF che il contraente deve dichiarare alla fine dell'anno o dopo la risoluzione del contratto.

3.2 Mediante una decisione

Qualora il contraente non fornisca a Helsana entro il termine stabilito i dati necessari per la determinazione del premio definitivo, Helsana stabilirà il premio mediante una decisione.

4 Assicurazione con premio forfettario

4.1 Assicurazione obbligatoria contro gli infortuni

Qualora sia stato concordato un premio forfettario, Helsana rinuncia a un conteggio annuale definitivo dei premi sulla base dei salari LAINF dichiarati.

Se nell'assicurazione obbligatoria la massa salariale effettiva eccede CHF 40 000, il contraente è tenuto a comunicarlo a Helsana.

4.2 Assicurazione facoltativa contro gli infortuni

Se nell'assicurazione facoltativa l'ammontare del salario effettivo (fino a concorrenza dell'importo massimo previsto dalla LAINF) si scosta di oltre il 10% dall'ammontare del salario finora assicurato, il contraente è tenuto a comunicarlo a Helsana.

5 Comunicazioni a Helsana

Tutte le comunicazioni devono essere inviate alla sede di Dübendorf o alla sede indicata sulla polizza.



